

ZOOM マニュアル

(ログイン・操作編)

第 29 回日本乳腺疾患研究会

視聴画面（Live 配信会場）へのログイン・操作編

第 29 回日本乳腺疾患研究会・Live 配信会場へのログイン及び視聴画面の操作につきましてご説明いたします。
ログインには予め送付された ID とパスワードが必要です。

Live 配信会場へのログイン

■第 29 回日本乳腺疾患研究会ホームページの TOP にライブ配信会場への入口ボタンを設置します。視聴する場合、講師・座長として参加する場合、いずれもこのボタンを押してください。

第 29 回日本乳腺疾患研究会 Live 配信会場

ログイン ID
(予め送付された ID 番号 6 桁)

パスワード
(半角英数小文字6文字)

■予めお送りするログイン ID とパスワードを入力してログインボタンを押してください。視聴ページが表示され、ログインが完了します。(次頁)

視聴ページからセッションへの入室

第 29 回日本乳腺疾患研究会ライブ配信プログラム

	3月24日(金)	3月25日(土)
9:00		9:00 ~ 9:40 一般演題 3 「HBOC 関連」 (3-1 ~ 3-4) 座長：阿南 敬生 (北九州市立医療センター)
9:30		
10:00		9:50 ~ 10:40 教育講演 2 『乳房用超音波画像診断装置 Invenia™ABUS の現状と展望』 座長：渡邊 良二 (糸島医師会病院) 演者：水谷 三浩 (三河乳がんクリニック) 共催：GE ヘルスケア・ジャパン株式会社
10:30		
11:00		10:50 ~ 11:30 一般演題 4 「診断・その他」 (4-1 ~ 4-4) 座長：井口 雅史 (金沢医科大学)
11:30		
12:00		11:40 ~ 12:20 一般演題 5 「症例報告」 (5-1 ~ 5-4) 座長：丸富 五郎 (札幌医科大学)
12:30		
13:00		12:30 ~ 13:20 ランチョンセミナー 2 『大きな変化を迎えた HER2 陽性進行再発乳癌の治療戦略』 座長：岡崎 亮 (札幌乳癌外科クリニック) 演者：佐治 重衛 (福島県立医科大学) 共催：中外製薬株式会社
13:30	13:30 ~ 14:00 世話人会 (会場：1 階会議室 A)	13:20 ~ 13:25 閉会の辞
14:00	14:00 ~ 14:05 開会の辞	
14:30	14:10 ~ 15:00 ランチョンセミナー 1 『HER2 陰性早期乳癌術後薬物療法の “パラダイムシフト”』 座長：井口 雅史 (金沢医科大学) 演者：平田 宗嗣 (藤田医科大学) 共催：アストラゼネカ株式会社	
15:00		
15:30	15:10 ~ 15:50 一般演題 1 「薬物療法」 (1-1 ~ 1-4) 座長：藤井 孝明 (群馬大学)	
16:00		
16:30	16:00 ~ 16:40 一般演題 2 「手術療法」 (2-1 ~ 2-4) 座長：渡邊 良二 (糸島医師会病院)	
17:00	16:50 ~ 17:40 教育講演 1 『薬剤の特性を考慮した CDK4/6 阻害薬の選択』 座長：島 宏明 (札幌医科大学) 演者：小泉 圭 (浜松医科大学) 共催：ファイザー株式会社	
17:30		
18:00	17:50 ~ 18:40 イブニングセミナー 『南の島から北の大地へ、皆さんペジニオを語りましょう』 座長：増岡 秀次 (札幌ことば乳癌クリニック) 演者：玉城 研太郎 (那覇西クリニック) 共催：日本イーライリリー株式会社	
18:30		

■座長・演者の方は
ここを押す

■視聴される場合は
ここを押す

座長・演者

視聴参加

■「座長・講師」として参加する場合は「座長・演者」ボタンを、視聴する場合は「視聴参加」ボタンを押して Zoom に入室してください。(ボタンを押すと Zoom が起動します)

尚、開催要項にも記載していますが、Zoom アカウント 1 個で配信するため「座長・演者」ボタンを押すとそのまま Zoom に参加する事になります。入室する時間帯はセッションの合間の時間になりますが、その際カメラとマイクを OFF にして入室してください。

注意事項（共催セミナー講師・座長の先生へ）

1.Zoom への入室

Zoom に入室する際は、カメラとマイクを OFF にして入室してください。スケジュールが押している場合、前のセッションが終わっていない場合もあります。時間が押している場合は、運営スタッフから開始のタイミングでお声がけします。

2. 通信環境について

オンラインで参加される座長の先生、講師の先生におかれましては、できるだけ静かな場所（電話が鳴らないなど）の確保をお願い致します。また Wi-Fi 接続はなるべく避けていただき、有線 LAN で接続してください。

3. パワーポイントファイルの画面共有について

オンラインで講演される講師（演者）の先生におかれましては、ご自身でファイルの画面共有操作をお願い致します。

4. 事前の打ち合わせ、チェックについて（共催セミナーのみ）

控室の PC で音量のチェックや共有ファイルの確認、通信状況の確認などを行ってください。Zoom ミーティングで接続した PC を控室に設置します。尚、使用時間は控室使用時間と同じになりますのでご注意ください。

注意事項（一般演題演者・座長の先生へ）

1.Zoom への入室

Zoom に入室する際は、カメラとマイクを OFF にして入室してください。スケジュールが押している場合、前のセッションが終わっていない場合もあります。時間が押している場合は、運営スタッフから座長の先生へ開始のタイミングでお声がけします。演者の先生には、座長の先生からお声がけしてください。

2. 通信環境について

オンラインで参加される座長の先生、演者の先生におかれましては、できるだけ静かな場所（電話が鳴らないなど）の確保をお願い致します。また Wi-Fi 接続はなるべく避けていただき、有線 LAN で接続してください。

3. パワーポイントファイルの画面共有について

オンラインで発表される演者の先生におかれましては、ご自身でファイルの画面共有操作をお願い致します。

4. 事前の打ち合わせ、チェックについて

事前のオンライン上の打ち合わせや共有ファイルの確認はできません。悪しからずご了承ください。

注意事項（視聴参加される皆様へ）

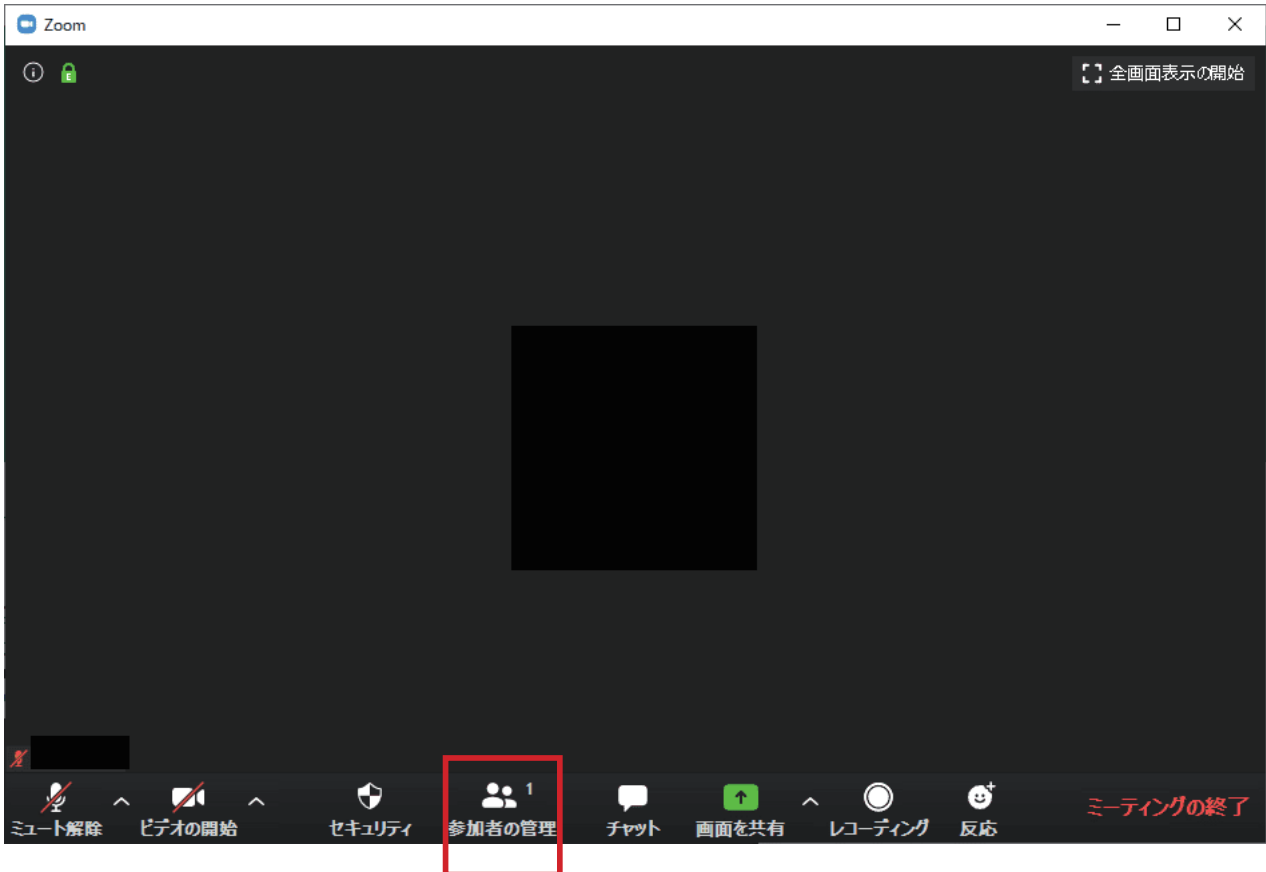
1.Zoom への入室

1つの Zoom アカウントで朝から常時配信しています。視聴参加ボタンを押して入室してください。

2. 通信環境について

Wi-Fi 接続はなるべく避けていただき、有線 LAN で接続してください。Zoom アプリのインストール、アカウントの取得を強く推奨します。ブラウザでも視聴可能ですが、アプリをインストールされた方が操作が簡単です。

入室後の操作



■入室後のスクリーンネームについて（座長・演者のみ）

入室後は、ご自身のスクリーン上の御名前を確認してください。施設名・ニックネーム等になっている場合は、ご自身の御名前（漢字表記）に変更してください。「参加者の管理>詳細>名前の変更」の順にクリックしてください。

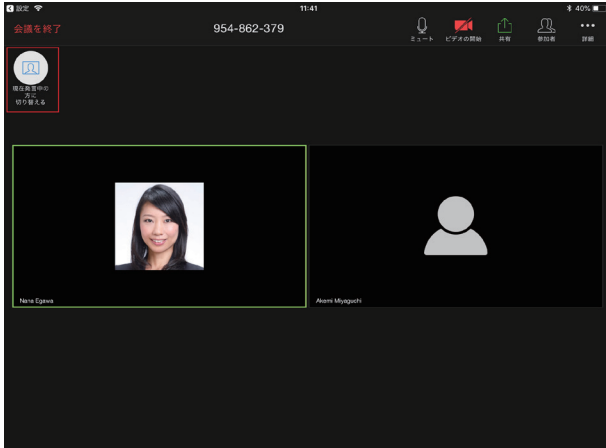
「新規スクリーンネームを入力してください」のダイアログボックスが表示されますので、お名前を入力してください。



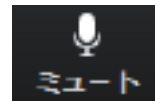
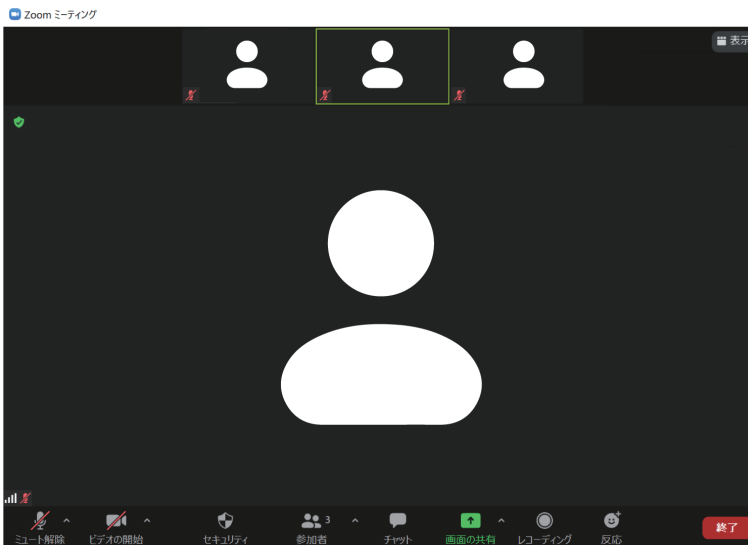
Zoom の操作

■基本画面操作

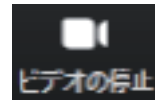
■ギャラリービュー 発言できる参加者が全て表示されます。



■スピーカービュー 発言者が画面に大きく表示されます。



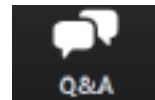
■マイクの ON/OFF 切り替え



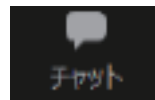
■カメラの ON/OFF 切り替え



■参加者を確認



■ Q&A 機能 (質問の確認)

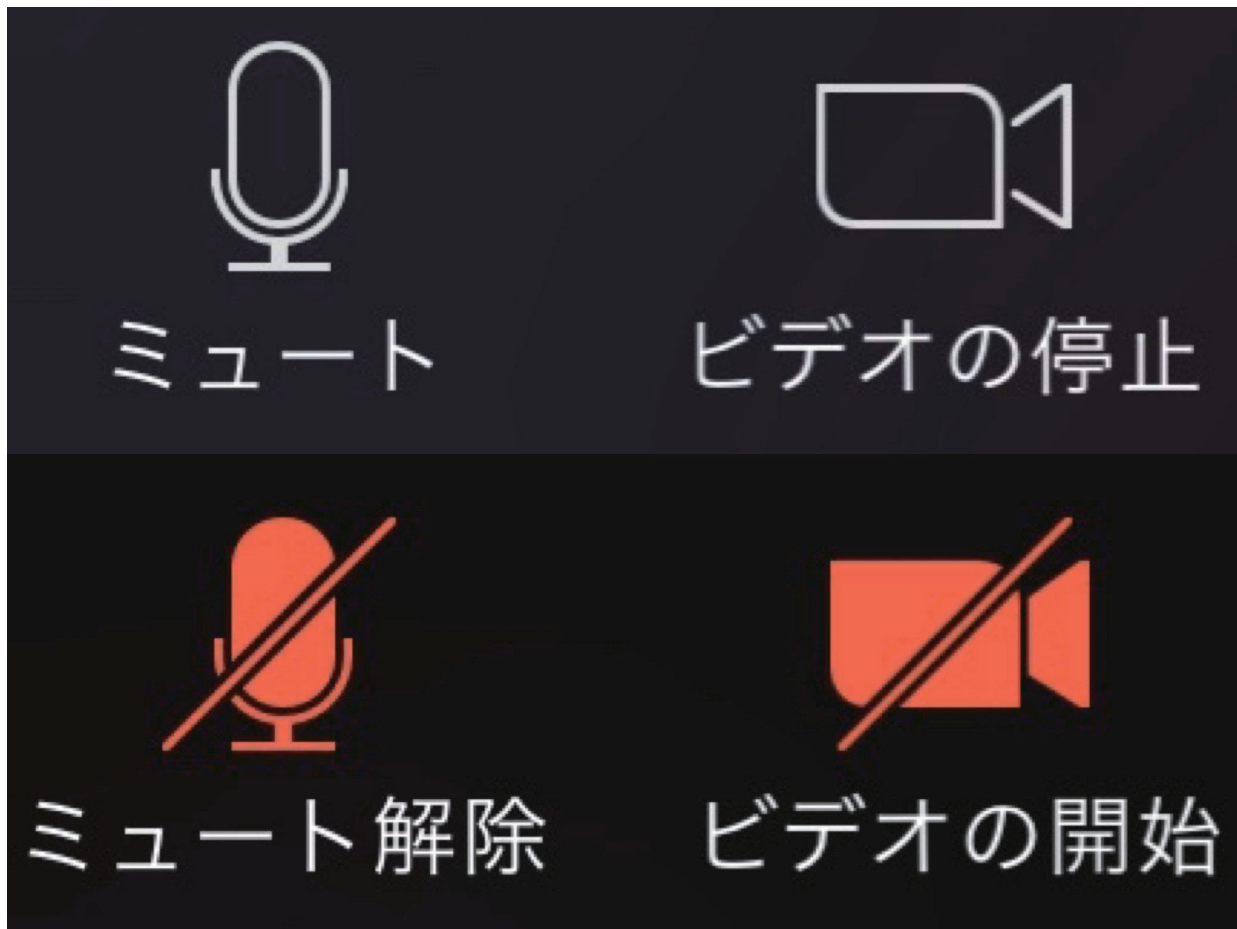


■チャット機能)



■画面共有 (発表資料)

■マイク・カメラの操作（座長・演者のみ）



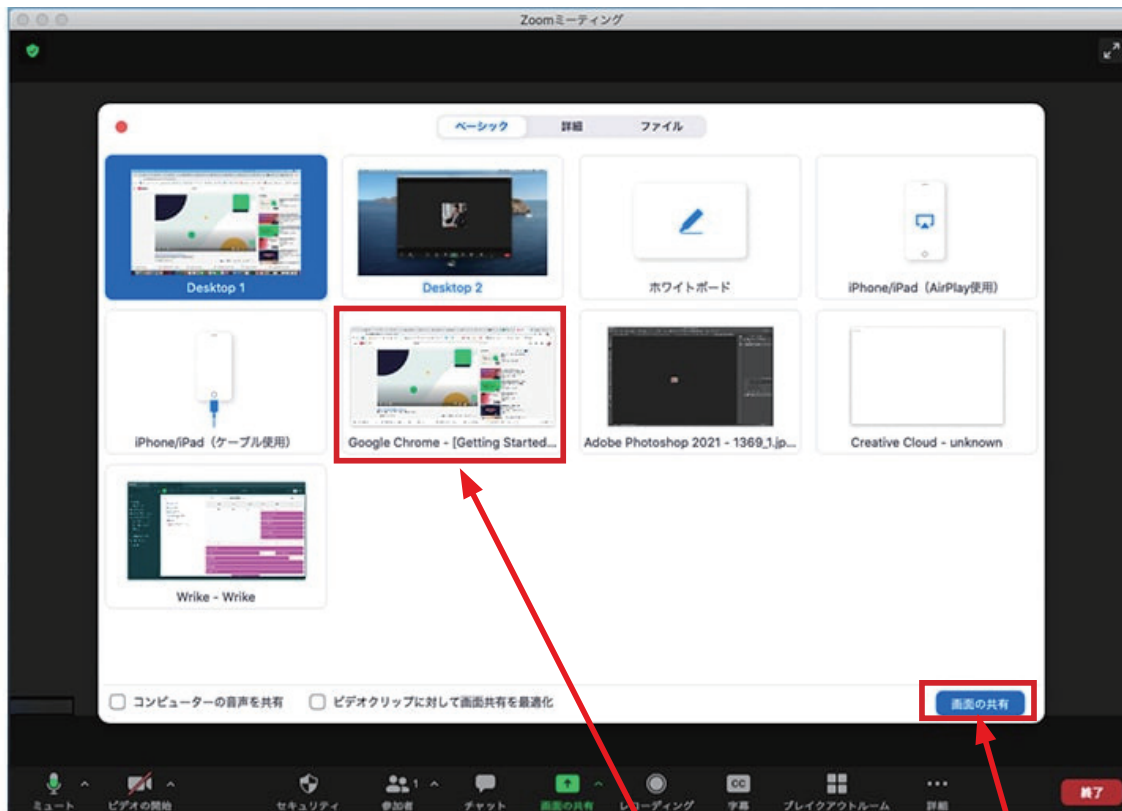
■「発言する時」以外は、必ず音声マイクをミュートしてください。音声のハウリング等の原因となり、視聴者が聞き取りにくくなります。また、座長の先生は、演者の先生が発言時にミュート解除を忘れている場合、ミュートを解除するようお声がけください。

■演者の先生は発言時はビデオ（カメラ）についても、必ずミュートを解除してください。座長の先生もセッション中はカメラをONにさせていただきますようお願いいたします。

■画面の共有（演者のみ）



- 「画面を共有」ボタンをクリックするとウィンドウが開き、実行しているアプリケーションまたはデスクトップを選択して視聴参加者や座長と画面を共有できます。もう一度クリックすると共有画面を閉じる事ができます。



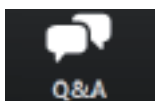
■共有したいファイル
を選択

■クリックして
画面共有

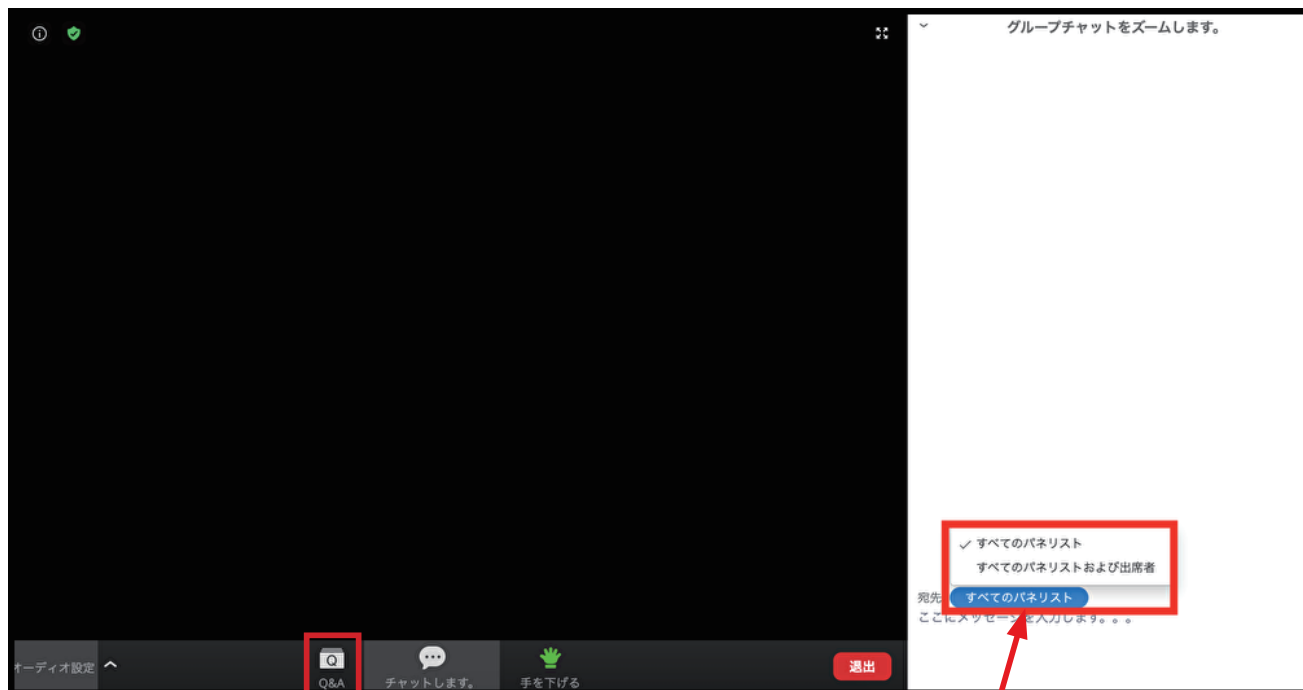
■注意！

共有するファイルを「開いた」状態にしないと、この機能は使えません。予め使用するファイルを開いてから「共有」にて選択してください。

■ Q & A 機能（視聴者）



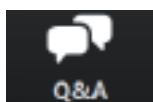
■第 29 回日本乳腺疾患研究会では、視聴参加される方からの質問は Q & A 機能にて受付いたします（音声での質問はできませんのでご注意ください）時間の都合上、質問が取り上げられない場合もあります。予めご了承ください。



■ Q&A ボタンをクリック

■ パネリスト（座長・演者）を選択し、質問を入力してください。

■ Q & A 機能（座長・演者）



開く (1)

応答済

却下

匿名視聴者 04:21 PM

匿名で送信する場合は、
「匿名で送信」に〇を入れます。

全てを表示 (1) ▼



ライブで回答

回答を入力

■ Q&A ボタンをクリックすると、上のような画面が表示されます。「開く」を押すと質問が表示されます。Q & A 機能による質問は座長・演者・の先生のみ見ることができます。

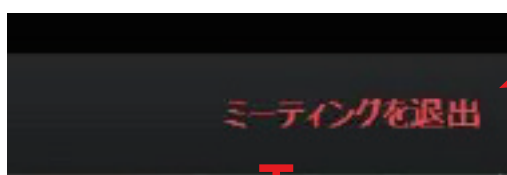
●座長の先生へ

質問を選択して、演者に「音声」で質問してください。

●演者の先生へ

質問への回答は「音声」でお願いします。「ライブで回答」「回答を入力」は使用しないでください。

■セッション終了・退室



■セッション終了時にログアウトする、あるいは他のセッションを視聴する場合は、ご自身で退出操作をお願いいたします。